

SUBDIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS

**BASES DEL LLAMADO A PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES**

**CARGO TECNICO EN REHABILITACION PROYECTO SALUD MENTAL CALLE**

Las presentes bases responden a las directrices establecidas en el Código de Buenas Prácticas Laborales. Además, cumplen con asegurar que los métodos y procedimientos del proceso de selección estén sustentados en la no discriminación, en la paridad de género, la idoneidad y en los méritos de los y las postulantes.

**I.- IDENTIFICACION DEL CARGO**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Cargo | Técnico en Rehabilitación |
| Estamento | Técnico |
| Remuneración Mensual Bruta | $513.968.- |
| Calidad Juridica | Honorarios a Suma Alzada |
| Unidad y lugar de Desempeño | Subdepartamento de Salud Mental |
| Jefatura Directa | Profesional Encargado Ley de Alcoholes |
| Jefatura Superior de la Unidad | Subdepartamento de Salud Mental |

**OBJETIVO DEL CARGO**

|  |
| --- |
| Encargado/a de brindar atención motivacional y acompañamiento a las personas usuarias del programa Salud Mental Calle, en concordancia con las orientaciones y lineamientos planteados desde el SSA, formando parte del equipo de Salud Mental Calle y apoyar procesos de derivación asistida a la Red sanitaria**.** |

**II. FUNCIONES PRINCIPALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Función o Tarea** | **Periodicidad** |
| Cumplir con la puntualidad, asistencia diaria a su lugar de trabajo y asumir las responsabilidades generadas por su cargo a fin de mantener el normal funcionamiento del programa. | Diaria |
| Realizar consultas de Salud Mental (entrevistas, Recopilación de Antecedentes, Entrevistas Motivacionales. Psicoeduación, Contención emocional, Monitoreo de Tratamiento) a usuarios/as y familiares de usuarios/as. | Diaria |
| Registrar atenciones diarias, evolución en ficha personal y cartolas. | Diaria |
| Participar en reuniones clínicas de análisis de casos y técnicas. | Según requerimiento |
| Participar en el proceso de diseño del plan de cuidados integrales | Según requerimiento |
| Efectuar visitas de Salud Mental, con la finalidad de mantener adherencia al tratamiento, evaluar situación actual, entregar información o recopilar antecedentes. | Según requerimiento |
| Ser apoyo en Intervención Psicosocial Grupal (Talleres, Actividades Grupales, Rehabilitación Grupal) | Diaria |
| Realizar rescate telefónico y/o visitas de rescate a usuarios/as. | Según requerimiento |
| Participar en reuniones clínicas, técnicas y administrativas con Equipos Multidisciplinario del Intersector y Sector. | Según requerimiento |
| Apoyar y acompañar intervenciones en crisis y/o contención emocional del equipo clínico. | Según requerimiento |
| Participar y acompañar las actividades educativas dirigidas a la prevención y disminución de riesgo como promoción de salud mental en la población en situación de calle. | Según requerimiento |
| Llevar registros estadísticos y administrativos al día. | Diaria |
| Llevar registro diario en AGEMED al día | Diaria |
| Participar en actividades de autocuidado de equipo | Mensual |
| Realizar orientación y acompañamiento a usuarios/as y familiares, en función del plan de tratamiento del paciente índice. | Diaria |
| Prevenir y/o cooperar con la reducción de acciones hétero y/o autoagresivas producto de usuarios/as del dispositivo. | Según requerimiento |
| Asistir a capacitaciones para mejorar sus competencias de liderazgo, gestión y otras requeridas por su jefatura. | Según requerimiento |
| Ayudar a mantener y promover el buen trato y respeto entre funcionarios y/o usuarios/as. | Según requerimiento |
| Otras funciones que le encomiende su jefatura directa en el área de su competencia | Según requerimiento |

**III. REQUISITOS FORMALES DE EDUCACIÓN, EXPERIENCIA Y ENTRENAMIENTO**

a) Nivel Educacional Mínimo Requerido:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| E. Básica |  | E. Media |  | F. Técnica | X | F. Profesional |  |

b) Título(s) Requerido(s) /Área (s) de especialización

|  |
| --- |
| Técnico en Rehabilitación con experiencia en adicciones  Técnico Social  Técnico en Atención de Menores con experiencia en adicciones |

c) Experiencia Laboral (especificar tiempo):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Excluyente | Deseable |
| Años de Experiencia requerida | 1 año | X |  |
|
| Experiencia Laboral en un cargo igual o similar | 1 año |  | X |

d) Requisitos específicos de capacitación y perfeccionamiento necesarios para desempeñar el cargo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tema | Deseable | Excluyente |
| Entrevista Motivacional | X |  |
| Conocimiento en Programas Computacionales en nivel medio | X |  |

**IV. OTRAS CARACTERÍSTICAS DEL CARGO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Si | No | Especificar |
| Maneja dinero |  | X |  |
| Maneja información confidencial | X |  | Información entregada por los pacientes |
| Maneja equipos | X |  | Computacionales, Monitores |
| Manejo de materiales |  | X |  |
| Manejo de herramientas |  | X |  |
| Requiere desempeño en Gran Altitud Geográfica. (igual o superior a los 3.000 msnm e inferior a 5.500 msnm) |  | X |  |
| Puesto de trabajo se encuentra calificado como Trabajo Pesado, según Ley N° 19.404 |  | X |  |
| Riesgos asociados al cargo | X |  | Físicos, químicos, biológicos y psicosociales |
| Uso de Elementos de Protección Personal | X |  | Según procedimientos y requerimientos específicos |

**V. DEFINICION DE CLIENTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Internos | | Externos | |
| 1. | Subdepto. de Salud Mental | 1. | Personas usuarias y familias |
| 2. | Equipo de Programa Calle | 2. | Comunidad |
| 3. | Prais, UAPO, Centro de Salud Ambiental | 3. | UHCIP (Unidad de Hospitalización de Cuidados intensivos Psiquaitricos) Hospital Dr. Juan Noé Crevani |
| 4. | Dispositivo de Salud Mental | 4. | Instituciones del Sector e Intersector |
| 5. | Encargados de Programa de Salud | 5. | Cesfam de la Región |
| 6. | Servicio de Salud Arica |  |  |

**VI. COMPETENCIAS PARA EL CARGO**

**Importante:**

**Nivel 1: Se requiere nivel de desarrollo básico de la competencia**

**Nivel 2: Se requiere nivel de desarrollo avanzado de la competencia.**

**Nivel 3: Se requiere nivel de desarrollo superior de la competencia.**

**Para mayor información, consultar diccionario de competencias SSA basado en la estrategia de Redes Integradas de los Servicios de Salud (RISS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nivel de dominio deseable para el cargo** | | |
| **Competencias** | **1** | **2** | **3** |
| **Atención de salud centrada en la persona:** Capacidad de actuar escuchando y entendiendo a sus usuarios(as) interno(as) o externo(as), valorando sus requerimientos y necesidades. Brinda soluciones o respuestas efectivas a sus expectativas, mediante una prestación de servicios oportuna, cordial y de calidad. |  | X |  |
| **Comunicación asertiva y empática:** Ser capaz de escuchar y de expresarse de manera clara y directa. Implica la disposición a ponerse en el lugar de su interlocutor(a), mostrando directamente que se comprenden sus pensamientos, emociones y/o sentimientos. Es la capacidad de escuchar, hacer preguntas y expresar conceptos e ideas claves de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad. |  | X |  |
| **Proactividad y empoderamiento:** Es la habilidad de direccionar los objetivos de desempeño para definir las responsabilidades personales correspondientes, valorando sus propias capacidades y las de sus colaboradores(as). |  | X |  |
| **Organización, planificación y seguimiento**: Determinar eficazmente las metas y prioridades de su tarea/área/proyecto, definiendo la acción, los plazos y recursos requeridos. Incluye la instrumentación de mecanismos de seguimiento y verificación de la información. |  | X |  |
| **Orientación a la eficiencia:** Lograr los resultados esperados haciendo uso racional de los recursos disponibles. Implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios. |  | X |  |
| **Trabajo colaborativo:** Colaborar con otros, compartiendo conocimientos, esfuerzos y recursos, en pos de objetivos comunes. Implica alinear los propios esfuerzos y actividades con los objetivos del equipo o grupo de trabajo. |  | X |  |
| **Liderazgo:** Es la habilidad necesaria para orientar la acción de los colaboradores en una dirección determinada, fijando objetivos, transmitiendo valores, entregando retroalimentación, e integrando las diversas opiniones para cumplir con las metas de su área. |  | X |  |

**VIII. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL CARGO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nivel de dominio deseable para el cargo** | | |
| **Competencias** | **1** | **2** | **3** |
| **Probidad:** Actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común. |  | X |  |
| **Adaptación al Cambio:** Aceptar los cambios del entorno organizacional, modificando la propia perspectiva y comportamiento. Implica poseer la flexibilidad y disposición para adaptarse en forma oportuna a nuevos escenarios. |  | X |  |

1. **REQUISITOS DE POSTULACIÓN:**

a) Ser ciudadano;

b) Haber cumplido con la ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente; acreditado mediante la presentación del certificado original válido para dichos fines, emitido por la autoridad competente.

c) Tener salud compatible con el desempeño del cargo; se acreditará mediante certificación entregada por el Servicio de Salud. Certificado que será emitido una vez que la persona seleccionada acepte el cargo.

d) Haber aprobado la educación media y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley; mediante la presentación de fotocopia simple del certificado respectivo, el cual deberá presentar el original, en caso de ser nombrado en el cargo, en el momento que lo acepte.

1. **ANTECEDENTES DE POSTULACIÓN**

a) Inicio del Proceso:

Las bases del proceso de selección se publicaran en página web [**www.empleospublicos.cl**](http://www.empleospublicos.cl) a contar del 27 de noviembre de 2019. Además se encontrarán disponibles en la página Web del Servicio, [**https://www.saludarica.cl/trabaja-con-nosotros/**](https://www.saludarica.cl/trabaja-con-nosotros/)

La recepción de antecedentes se extenderá desde el 27/11/2019 hasta el día 06/12/2019, ambas fechas inclusive, en [**https://www.empleospublicos.cl**](https://www.empleospublicos.cl)

b) Antecedentes Requeridos

Para poder postular, el interesado/a deberá presentar al momento de la postulación los siguientes antecedentes:

1. Currículum Vitae en formato libre
2. Certificado de título técnico, según corresponda.
3. Certificados que acrediten estudios de Especialización, Post-títulos o Capacitación según corresponda a los requisitos del cargo al que postula.
4. Certificados firmado y timbrado que acrediten experiencia laboral, de a lo menos el tiempo señalado. Este Certificado deberá ser emitido por las correspondientes Oficinas de Personal o Recursos Humanos.

**Aquella postulación que no acompañe alguno de los antecedentes individualizados anteriormente quedará fuera del proceso, asimismo aquellos antecedentes que debieran acreditar experiencia y capacitación mencionadas en el currículum, será eliminada automáticamente del presente proceso de selección.**

c) Fecha, lugar y forma de postulaciones:

|  |  |
| --- | --- |
| PLAZO | Se extenderá desde el día 27/11/2019 hasta el día 06/12/ 2019, ambas fechas inclusive. |
| LUGAR | www.empleospublicos.cl |

d) Postulantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultades en la aplicación de los instrumentos de selección que se administrarán, deberán informarlo en su postulación, para adoptar las medidas pertinentes, de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos los postulantes que se presenten en este concurso.

1. **FACTORES DE EVALUACION**

|  |
| --- |
| FACTOR |
| **Evaluación Curricular** |
| **Evaluación Psicológica** |
| **Evaluación Técnica** |
| **Entrevista Personal** |

La Comisión deberá definir un puntaje mínimo para el proceso de evaluación curricular, que cada postulante deberá alcanzar para ser considerado idóneo(a).

1. **CALENDARIZACIÓN DEL PROCESO**

|  |  |
| --- | --- |
| Fase | Fechas |
| Difusión de Convocatoria y Plazo de Postulación en la Página Web institucional | 27 de noviembre al 06 de diciembre de 2019 |
| Proceso de Evaluación Curricular | 9 al 13 de diciembre de 2019 |
| Proceso de Evaluación Psicológica | 16 al 20 de diciembre de 2019 |
| Entrevista Global | 23 al 26 de diciembre de 2019 |
| Finalización del Proceso | 27 al 30 de diciembre de 2019 |

Nota: El calendario puede sufrir modificaciones en alguno de sus hitos según el desarrollo del proceso.